

児童クラブ送迎者申請書

南アルプス市長 殿

| | |
|---------------|-------|
| 保護者氏名 | |
| 住所 | |
| 児童氏名 | (年) |
| ※児童クラブに入会する児童 | (年) |
| 全員を記入してください。 | (年) |
| 児童クラブ名 | 児童クラブ |

★通常送迎者氏名 ※2名まで記入してください。送迎者は18歳以上の方に限ります。

| | | | |
|---|---------------|---|---------------|
| 1 | 氏名 (児童との関係:) | 2 | 氏名 (児童との関係:) |
| | 連絡先 - - | | 連絡先 - - |

上記の者が児童の送迎にあたる事が出来ない場合、下記の者が送迎にあたることを申請します。その場合、いかなる状況においても、児童の受け渡し後は一切の責任を問わないことを確約いたします。

★通常時以外の送迎者氏名 ※上記の方が送迎にあたる場合、事前に連絡してください。

| | | | |
|---|---------------|---|---------------|
| 1 | 氏名 (児童との関係:) | 2 | 氏名 (児童との関係:) |
| | 連絡先 - - | | 連絡先 - - |
| 3 | 氏名 (児童との関係:) | 4 | 氏名 (児童との関係:) |
| | 連絡先 - - | | 連絡先 - - |

★通常のお迎え時間帯 終業時間・移動時間を考慮し、該当の時間帯に○をしてください

| | | | |
|--------|-------------|-------------|-------------|
| ~17:00 | 17:00~18:00 | 18:00~18:30 | 18:30~19:00 |
| | | | |

★緊急連絡先 (同居している保護者のみ)

※電話連絡する際の優先順位1から5 (父母以外も含めて) を 欄に記入してください。

| ふりがな 氏名 | 続柄 | 勤務先及び勤務先から児童クラブまでの所要時間等 | | | | 勤務曜日 に○ |
|------------|----|-------------------------|-------|------|------|-------------------------------|
| | | 勤務先 | 勤務時間 | 所要時間 | 携帯電話 | |
| | | | : ~ : | 時間 分 | | 月・火 水・木 金・土 日・ 祝日 |
| | | | | 携帯電話 | | |
| | | | : ~ : | 時間 分 | | 月・火 水・木 金・土 日・ 祝日 |
| | | | | 携帯電話 | | |

父母以外の連絡先

| 氏名 | 続柄 | 年齢 | 就労 有 無 | 連絡先住所 | 電話番号 |
|----|----|----|--------------|-------|------|
| | | | | | |