

事務事業名	市内保育所管理運営事務		所属部局	保健福祉部	単位番号	5130																												
	<input type="checkbox"/> 実施計画事業		所属課室	子育て支援課	課長名	伊東 仁																												
			所属担当	保育所担当	担当者名	秋山まさ美																												
基本政策	基本計画	IV 快適で心のかよいあう都市づくり	予算科目	会計 01	名称 一般	款 03	項 02	目 04	細目 020	細々目 04																								
政策	計画	17 社会福祉の充実	事業区分	<input type="checkbox"/> 国の制度による義務的事業 <input type="checkbox"/> 施設等維持管理事業 <input type="checkbox"/> 県の制度による義務的事業 <input type="checkbox"/> 補助金交付事業 <input type="checkbox"/> 市の制度による義務的事業 <input checked="" type="checkbox"/> その他の事業 <input type="checkbox"/> 義務化されている協議会等の負担金																														
施策	体系	28 児童福祉の充実																																
事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 年度) 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 ( 年度) 年度)			法令根拠																														
事務事業の概要	事業の内容・・・期間限定複数年度事業は次年度以降3年間の計画内容も記載			事業費の主な内訳 (25年度 決算見込)																														
	児童の入退所・保育料徴収事務 各保育所の警備・清掃等の委託契約事務を行う			<table border="1"> <tr> <th>項目(細節)</th> <th>金額(千円)</th> <th>項目(細節)</th> <th>金額(千円)</th> </tr> <tr> <td>報償費</td> <td>405</td> <td>使用料</td> <td>539</td> </tr> <tr> <td>旅費</td> <td>33</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>需用費</td> <td>385</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>役務費</td> <td>978</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>委託料</td> <td>6,042</td> <td>計</td> <td>8,382</td> </tr> </table>							項目(細節)	金額(千円)	項目(細節)	金額(千円)	報償費	405	使用料	539	旅費	33			需用費	385			役務費	978			委託料	6,042	計	8,382
	項目(細節)	金額(千円)	項目(細節)	金額(千円)																														
報償費	405	使用料	539																															
旅費	33																																	
需用費	385																																	
役務費	978																																	
委託料	6,042	計	8,382																															

1 現状把握(DO)

(1) 事務事業の目的と目標

① 活動		⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)数字は記入しない									
25年度活動実績	各保育所入所、保育料の徴収事務、保育士研修会 公立保育所委託契約	⇒	<table border="1"> <tr><th>名称</th><th>単位</th></tr> <tr><td>ア入退所相談数</td><td>人</td></tr> <tr><td>イ滞納整理回数</td><td>回</td></tr> <tr><td>ウ保育士研修会</td><td>回</td></tr> </table>	名称	単位	ア入退所相談数	人	イ滞納整理回数	回	ウ保育士研修会	回
名称	単位										
ア入退所相談数	人										
イ滞納整理回数	回										
ウ保育士研修会	回										
26年度活動予定	各保育所入所、保育料の徴収事務、保育士研修会 公立保育所委託契約										
② 対象(この事務事業は誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等		⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)数字は記入しない									
<ul style="list-style-type: none"> <li>入所を希望する0歳から5歳までの児童</li> <li>現在保育所入所の0歳から5歳までの児童</li> <li>保育士学習会参加保育士</li> </ul>		⇒	<table border="1"> <tr><th>名称</th><th>単位</th></tr> <tr><td>ア児童数</td><td>人</td></tr> <tr><td>イ入退所数</td><td>人</td></tr> <tr><td>ウ保育士</td><td>人</td></tr> </table>	名称	単位	ア児童数	人	イ入退所数	人	ウ保育士	人
名称	単位										
ア児童数	人										
イ入退所数	人										
ウ保育士	人										
③ 意図(この事務事業により対象をどのような状態にしていけるのか、どのように変えるのか)		⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)数字は記入しない									
入所がスムーズにできるようにする 保育料の滞納者をなくす 保育士のスキルアップ		⇒	<table border="1"> <tr><th>名称</th><th>単位</th></tr> <tr><td>ア児童数</td><td>人</td></tr> <tr><td>イ滞納者数</td><td>人</td></tr> <tr><td>ウ保育士</td><td>人</td></tr> </table>	名称	単位	ア児童数	人	イ滞納者数	人	ウ保育士	人
名称	単位										
ア児童数	人										
イ滞納者数	人										
ウ保育士	人										
④ 上位目的(どのような結果に結び付けるのか)		⑧ 上位成果指標(結果の達成度を表す指標)数字は記入しない									
安心して子どもを保育所に預けられる		⇒	<table border="1"> <tr><th>名称</th><th>単位</th></tr> <tr><td>ア保護者の満足度</td><td>%</td></tr> <tr><td>イ</td><td></td></tr> </table>	名称	単位	ア保護者の満足度	%	イ			
名称	単位										
ア保護者の満足度	%										
イ											

(2) 事業費・指標の推移

年間トータルコスト	事業費	財源内訳	単位	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	最終	年度
				(決算・実績)	(決算・実績)	(決算見込・実績)	(予算・目標)	(計画・目標)	(計画・目標)	(トータルコスト・目標)	
事業費	内訳	国庫支出金	千円								
		県支出金	千円								
		地方債	千円								
		その他	千円								
		一般財源	千円	7,949	8,503	8,382	8,854	8,854	8,854		
		事業費計(A)	千円	7,949	8,503	8,382	8,854	8,854	8,854	0	
人件費	コスト	正規職員従事人数	人	2	2	2	2				
		延べ業務時間	時間	1,200	1,200	1,200	1,200				
		人件費計(B)	千円	5,461	5,461	5,461	5,461	0	0	0	
		(A)+(B)	千円	13,410	13,964	13,843	14,315	8,854	8,854	0	
活動指標	指標	ア	人	250.0	250.0	250.0					
		イ	回	30.0	30.0	30.0					
		ウ	回	16.0	16.0	20.0					
対象指標	指標	ア	人	2,165.0	2,147.0	2,100.0					
		イ	人	40.0	40.0	40.0					
		ウ	人	14.0	14.0	14.0	14.0				
成果指標	指標	ア	人	2,165.0	2,147.0	2,100.0					
		イ	人								
		ウ	人								
上位成果指標	指標	ア	%								
		イ									

(3) この事務事業を取り巻く状況(対象者・社会状況等)の変化、市民意見等

① この事務事業はいつ頃どんな経緯で開始されたのか?	
② 事務事業を取り巻く状況は開始時または5年前と比べてどう変化しているか? また、今後の予測は?	未満児から保育所に預けて働くお母さんが増えてきている。不景気の影響か滞納者が現年の保育料を払っても過年度分を払う事が出来ない人が多い。児童も保護者も代わってきているのに対応するため保育士のスキル
③ 事務事業に対して関係者(市民、事業対象者、議会等)からどんな意見・要望が寄せられているか?	

(4) 改革改善の取り組み状況

① 改革改善の取り組み実施は?	<input checked="" type="checkbox"/> 取り組みしている ⇒【内容!】 <input type="checkbox"/> 取り組みしていない ⇒【理由!】
② これまでの改革改善の取り組み状況・経過(取り組みしていない場合はその理由)	保育料未納者対応に児童手当を充てるように所長と連携をとって行った。 変わってきている児童や保護者に対応していくための保育士スキルアップ研修を行った。
③ H 25年度に実施した改革改善の内容	保育料未納者対応に児童手当を充てるように所長と連携をとって行った。 変わってきている児童や保護者に対応していくための保育士スキルアップ研修を行った。

事務事業名	市内保育所管理運営事務	所属部	保健福祉部	所属課	子育て支援課
-------	-------------	-----	-------	-----	--------

## 2 評価(Check1)担当者による事後評価(複数年度事業は途中評価)

目的 妥当性 評価	① 政策体系との整合性 この事務事業の目的は市の政策体系の施策に結びつき、貢献しているか？意図が上位目的に結びついているか？	<input type="checkbox"/> 結びついていない(見直し余地がある) ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由↓】 安心して子育てができる環境・体制が整い、働く親、女性の社会活動参画を支援することができる。
	② 公共関与の妥当性 この事務事業を税金を投入して市が行わなければならないのか？ 民間やNPO、市民協働に移行することは可能か？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由↓】 入所事務、保育料徴収事務は私立の保育所にも手伝ってもらっているが、最終の調整・集計はこのままが妥当である 事務事業の全部もしくは一部を外部に移行することが可能である。 <input type="checkbox"/> 民間・NPO <input type="checkbox"/> 市民協働
	③ 維持・継続の妥当性 現状の対象と意図、成果から考えて、この事務事業を将来にわたり、維持・継続していくことは妥当か？目的や事業の必要性を見直す余地はあるか？	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由↓】 今後も保育士研修を行い。適切は保育を行っていく
有効性 評価	④ 成果の向上余地 今後さらに事務事業の成果を向上させることはできるか？できない場合は何が原因でできないのか？	<input type="checkbox"/> かなり向上余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> ある程度向上余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由↓】 保育士のスキルアップすることで児童が変わる。保護者も満足する。
	⑤ 類似事業との統合・連携の可能性 類似した目的を持つ事務事業が他にあるか？類似事務事業がある場合、その事務事業との統合や連携を図ることはできるか？	<input type="checkbox"/> 類似事務事業がある ⇒(類似する事務事業の名称を記入！) <input type="checkbox"/> 統合・連携ができる ⇒【理由と具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input type="checkbox"/> 統合・連携ができない ⇒【理由↓】 <input checked="" type="checkbox"/> 類似事務事業がない
	⑥ 休止・廃止した時の影響及び休止・廃止の可能性 この事務事業を休止・廃止した場合影響はあるか？また成果から考えて、休止・廃止することはできるか？	<input type="checkbox"/> 影響なし <input checked="" type="checkbox"/> 影響あり ⇒【理由と影響の内容↓】 市内保育所の入所事務は市で行う。 <input type="checkbox"/> 休止・廃止ができる <input checked="" type="checkbox"/> 休止・廃止できない ⇒【理由↓】 市内保育所の入所事務は市で行うもの
効率性 評価	⑦ 事業費の削減余地 成果を下げずに事業費(コスト)を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由↓】 保育士のスキルアップには研修が必要のため講師料がかかる
	⑧ 人件費の削減余地 成果を下げずに人件費を削減できないか？(事業のやり方の見直しによる業務時間の削減や臨時職員対応や外部委託による削減はできるか？)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由↓】
公平性 評価	⑨ 受益機会・受益者負担の適正化余地 事務事業の内容が一部の受益者に偏っていないか？受益者負担を見直す必要はないか？公平公正か？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由↓】 保育に欠ける児童を受け入れし、所得基準にあった保育料を徴収しているので公平である

## 3 評価(Check2)担当課管理者による評価結果と総括

(1) 1次評価者としての評価結果	(2) 1次評価の総括(事務事業を実施した結果を振り返り気づいたこと、課題、今後の方向性等について)
① 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ② 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ③ 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ④ 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	保育所案内、パンフレットにつきましては、印刷は廃止し、印刷費を削減した。

## 4 今後の方向性(事務事業担当課案)(PLAN)

(1) 今後の事務事業の方向性(Check1の結果から定める)・・・複数選択可	(3) 改革・改善による方向性																					
<input type="checkbox"/> 廃止(目的妥当性①、②、③の結果) <input type="checkbox"/> 事業統合・連携(有効性⑤の結果) <input type="checkbox"/> 公平性改善(公平性⑨の結果) <input type="checkbox"/> 休止(目的妥当性①、②、③の結果) <input checked="" type="checkbox"/> 成果向上(有効性④の結果) <input type="checkbox"/> 現状維持(全評価項目で適切) <input type="checkbox"/> 必要性検討(目的妥当性①、②、③の結果) <input type="checkbox"/> コスト削減(効率性⑦、⑧の結果)	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <th colspan="3">コスト水準</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果水準</th> <th>向上</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> ※ 廃止・休止の場合は記入不要			コスト水準			削減	維持	増加	成果水準	向上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	維持	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	低下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				コスト水準																		
		削減	維持	増加																		
成果水準	向上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
	維持	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
	低下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
(2) 改革改善案について ① 保育士のスキルアップ																						
(4) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策	(5) 事務事業優先度評価結果 平成25年度																					
	<table border="1"> <tr> <td>成果優先度評価結果</td> <td>⑥</td> </tr> <tr> <td>コスト削減優先度評価結果</td> <td>⑨</td> </tr> </table>	成果優先度評価結果	⑥	コスト削減優先度評価結果	⑨																	
成果優先度評価結果	⑥																					
コスト削減優先度評価結果	⑨																					