

|         |                                                                                                                                                                                |                                           |                 |       |      |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |        |        |    |       |     |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------|-------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|----|-------|-----|
| 事務事業名   | 中北地域保健医療推進委員会(輪番型休日夜間急患診療)参画事業<br><input type="checkbox"/> 実施計画事業                                                                                                              |                                           | 所属部局            | 保健福祉部 |      | 単位番号                                                                                                                                                                            | 5323                                                                                                      |        |        |    |       |     |
|         |                                                                                                                                                                                |                                           | 所属課室            | 健康増進課 |      | 課長名                                                                                                                                                                             | 桜田 正文                                                                                                     |        |        |    |       |     |
|         |                                                                                                                                                                                |                                           | 所属担当            | 健康企画  |      | 担当者名                                                                                                                                                                            | 斉藤 一恵                                                                                                     |        |        |    |       |     |
| 基本政策    | 基本計画体系                                                                                                                                                                         | IV                                        | 快適で心のかよいあう都市づくり |       | 予算科目 | 会計                                                                                                                                                                              | 名称                                                                                                        | 款      | 項      | 目  | 細目    | 細々目 |
| 政策      |                                                                                                                                                                                | 18                                        | 健康づくりの推進        |       | 事業区分 | 01                                                                                                                                                                              | 一般                                                                                                        | 04     | 01     | 01 | 030   | 09  |
| 施策      |                                                                                                                                                                                | 31                                        | 保健・医療の推進        |       |      | <input type="checkbox"/> 国の制度による義務的事業<br><input type="checkbox"/> 県の制度による義務的事業<br><input type="checkbox"/> 市の制度による義務的事業<br><input checked="" type="checkbox"/> 義務化されている協議会等の負担金 | <input type="checkbox"/> 施設等維持管理事業<br><input type="checkbox"/> 補助金交付事業<br><input type="checkbox"/> その他の事業 |        |        |    |       |     |
| 事業期間    | <input type="checkbox"/> 単年度のみ<br><input type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 17 年度)                                                                                                  | <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 ( ~ 年度) | 法令根拠            |       |      |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |        |        |    |       |     |
| 事務事業の概要 | 事業の内容・・・期間限定複数年度事業は次年度以降3年間の計画内容も記載<br>中巨摩医師会に事業を委託し、中北地域保健医療推進委員会の行う輪番型について、負担金を支払っている。休日又は夜間における重症救急患者の医療を確保するため、輪番病院が重症救急患者の受け入れに対応できる医師等医療従事者を確保し、休日又は夜間の診療を行う病院群輪番制病院運営事業 |                                           |                 |       |      | 事業費の主な内訳 ( 24年度 決算見込 )                                                                                                                                                          |                                                                                                           |        |        |    |       |     |
|         |                                                                                                                                                                                |                                           |                 |       |      | 項目(細節)                                                                                                                                                                          | 金額(千円)                                                                                                    | 項目(細節) | 金額(千円) |    |       |     |
|         |                                                                                                                                                                                |                                           |                 |       |      | 負担金補助及び交付金                                                                                                                                                                      | 5,922                                                                                                     |        |        |    |       |     |
|         |                                                                                                                                                                                |                                           |                 |       |      |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |        |        |    |       |     |
|         |                                                                                                                                                                                |                                           |                 |       |      |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |        |        | 計  | 5,922 |     |

## 1 現状把握(DO)

### (1) 事務事業の目的と指標

|                                            |                                                                 |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ① 活動                                       |                                                                 |
| 24年度活動実績                                   | 委託事業に係る輪番日は中北地域保健医療推進委員会参加している病院の希望にもとづいて調整し割り振り、市が負担金として納付する。こ |
| 25年度活動予定                                   | 委託事業に係る輪番日は中北地域保健医療推進委員会参加している病院の希望にもとづいて調整し割り振り、市が負担金として納付する。こ |
| ② 対象(この事務事業は誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等       |                                                                 |
|                                            | 参画医療機関                                                          |
| ③ 意図(この事務事業により対象をどのような状態にしていのか、どのように変えるのか) |                                                                 |
|                                            | 安心して生活できる                                                       |
| ④ 上位目的(どのような結果に結び付けるのか)                    |                                                                 |
|                                            | 休日夜間体制の整備を行うことにより、地域の保健医療の推進に結びつく                               |

|                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| ⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)数字は記入しない     |          |
|                                   | 名称 単位    |
| ⇒                                 | ア 負担金 円  |
|                                   | イ 負担率 %  |
|                                   | ウ 事業費 円  |
| ⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)数字は記入しない       |          |
| ⇒                                 | 名称 単位    |
|                                   | ア 医療機関 件 |
|                                   | イ        |
|                                   | ウ        |
| ⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)数字は記入しない |          |
| ⇒                                 | 名称 単位    |
|                                   | ア 当番日数 日 |
|                                   | イ        |
|                                   | ウ        |
| ⑧ 上位成果指標(結果の達成度を表す指標)数字は記入しない     |          |
| ⇒                                 | 名称 単位    |
|                                   | ア 患者数 人  |
|                                   | イ        |

| (2) 事業費・指標の推移     |         |          |          | 単位 | 23年度<br>(決算・実績) | 24年度<br>(決算見込・実績) | 25年度<br>(予算・目標) | 26年度<br>(次年度計画・目標) | 27年度<br>(計画・目標) | 28年度<br>(計画・目標) | 最終<br>(トータルコスト・目標) | 年度 |
|-------------------|---------|----------|----------|----|-----------------|-------------------|-----------------|--------------------|-----------------|-----------------|--------------------|----|
| 年間<br>トータル<br>コスト | 事業費     | 財源内訳     | 国庫支出金    | 千円 |                 |                   |                 |                    |                 |                 |                    |    |
|                   |         |          | 県支出金     | 千円 |                 |                   |                 |                    |                 |                 |                    |    |
|                   |         |          | 地方債      | 千円 |                 |                   |                 |                    |                 |                 |                    |    |
|                   |         |          | その他      | 千円 |                 |                   |                 |                    |                 |                 |                    |    |
|                   |         |          | 一般財源     | 千円 | 6,021           | 5,922             | 6,682           | 6,682              | 6,682           | 6,682           |                    |    |
|                   |         |          | 事業費計 (A) | 千円 | 6,021           | 5,922             | 6,682           | 6,682              | 6,682           | 6,682           | 0                  |    |
|                   | 人件費     | 正規職員従事人数 | 人        |    | 1               | 1                 | 1               | 1                  | 1               | 1               |                    |    |
|                   |         | 延べ業務時間   | 時間       |    | 5               | 5                 | 5               | 5                  | 5               |                 |                    |    |
|                   |         | 人件費計 (B) | 千円       |    | 20              | 20                | 20              | 20                 | 20              | 0               | 0                  |    |
|                   | (A)+(B) |          |          | 千円 | 6,041           | 5,942             | 6,702           | 6,702              | 6,702           | 6,682           | 0                  |    |
| 活動指標              | ア       | 円        |          |    | 6,021,000.0     | 6,696,000.0       | 6,682,000.0     | 6,682,000.0        | 6,682,000.0     | 6,682,000.0     |                    |    |
|                   | イ       | %        |          |    | 0.2             | 0.2               | 0.2             | 0.2                | 0.2             | 0.2             |                    |    |
| 対象指標              | ウ       | 円        |          |    | 30,964,000.0    | 30,964,000.0      | 30,964,000.0    | 30,964,000.0       | 30,964,000.0    | 30,964,000.0    |                    |    |
|                   | ア       | 件        |          |    | 3.0             | 3.0               | 3.0             | 3.0                | 3.0             | 3.0             |                    |    |
| 成果指標              | イ       |          |          |    |                 |                   |                 |                    |                 |                 |                    |    |
|                   | ウ       | 日        |          |    | 171.0           | 171.0             | 171.0           | 171.0              | 171.0           | 171.0           |                    |    |
| 上位成果指標            | ア       |          |          |    |                 |                   |                 |                    |                 |                 |                    |    |
|                   | イ       | 人        |          |    | 800.0           | 800.0             | 800.0           | 800.0              | 800.0           | 800.0           |                    |    |

### (3)この事務事業を取り巻く状況(対象者・社会状況等)の変化、市民意見等

|                                                 |                                                                                                     |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① この事務事業はいつ頃どんな経緯で開始されたのか？                      | 平成17年中北地域保健医療推進委員会により                                                                               |
| ② 事務事業を取り巻く状況は開始時または5年前と比べてどう変化しているか？また、今後の予測は？ |                                                                                                     |
| ③ 事務事業に対して関係者(市民、事業対象者、議会等)からどんな意見・要望が寄せられているか？ | 病院群輪番制運営事業の参加医療機関のうち、国立甲府病院及び山梨大学医学部付属病院については地方公共団体の財政の健全化に関する法律附則第5条の規定を踏まえ、委託料の支払を行わないことになっている。平成 |

### (4) 改革改善の取り組み状況

|                                         |                                                                                              |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 改革改善の取り組み実施は？                         | <input checked="" type="checkbox"/> 取り組みしている ⇒【内容↓】 <input type="checkbox"/> 取り組みしていない⇒【理由↓】 |
| ② これまでの改革改善の取り組み状況・経過(取り組みしていない場合はその理由) | 中北地域推進保健医療推進協議会にて検討されている                                                                     |
| ③ H 24年度に実施した改革改善の内容                    | 輪番型休日夜間参画事業へ国立甲府病院の参画に際し、負担金の上乗せについて協議、関係市町村の承諾への検討                                          |

|       |                                |     |       |     |       |
|-------|--------------------------------|-----|-------|-----|-------|
| 事務事業名 | 中北地域保健医療推進委員会(輪番型休日夜間急患診療)参画事業 | 所属部 | 保健福祉部 | 所属課 | 健康増進課 |
|-------|--------------------------------|-----|-------|-----|-------|

## 2 評価(Check1)担当者による事後評価(複数年度事業は途中評価)

|                 |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | ① 政策体系との整合性<br>この事務事業の目的は市の政策体系の施策に結びつき、貢献しているか？意図が上位目的に結びついているか？                  | <input type="checkbox"/> 結びついていない(見直し余地がある) ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由↓】<br>休日夜間の診療体制確保に貢献しているため整合性はある                                                                                |
|                 | ② 公共関与の妥当性<br>この事務事業を税金を投入して市が行わなければならないのか？<br>民間やNPO、市民協働に移行することは可能か？             | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由↓】<br>中北地域保健医療推進委員会の関与でため妥当<br>事務事業の全部もしくは一部を外部に移行することが可能である。 <input type="checkbox"/> 民間・NPO <input type="checkbox"/> 市民協働 |
|                 | ③ 維持・継続の妥当性<br>現状の対象と意図、成果から考えて、この事務事業を将来にわたり、維持・継続していくことは妥当か？目的や事業の必要性を見直す余地はあるか？ | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由↓】<br>対象は医療機関であるため                                                                                                          |
| 有効性<br>評価       | ④ 成果の向上余地<br>今後さらに事務事業の成果を向上させることはできるか？できない場合は何が原因でできないのか？                         | <input type="checkbox"/> かなり向上余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映<br><input type="checkbox"/> ある程度向上余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由↓】<br>進め方の方向性は変えられない                            |
|                 | ⑤ 類似事業との統合・連携の可能性<br>類似した目的を持つ事務事業が他にあるか？類似事務事業がある場合、その事務事業との統合や連携を図ることができるか？      | <input type="checkbox"/> 類似事務事業がある ⇒(類似する事務事業の名称を記入↓)<br><input type="checkbox"/> 統合・連携ができる ⇒【理由と具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映<br><input type="checkbox"/> 統合・連携ができない ⇒【理由↓】<br><input checked="" type="checkbox"/> 類似事務事業がない                 |
|                 | ⑥ 休止・廃止した時の影響及び休止・廃止の可能性<br>この事務事業を休止・廃止した場合影響はあるか？また成果から考えて、休止・廃止することはできるか？       | <input checked="" type="checkbox"/> 影響なし <input type="checkbox"/> 休止・廃止ができる<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響あり ⇒【理由と影響の内容↓】 <input checked="" type="checkbox"/> 休止・廃止できない ⇒【理由↓】<br>医療機関の関与があるため休止・廃止できない 左記の理由                       |
| 効率性<br>評価       | ⑦ 事業費の削減余地<br>成果を下げずに事業費(コスト)を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)                          | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映<br><input type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由↓】<br>医療機関での休日夜間の診療件数等により見直した、市民の診療体制の意識のにもよるのではない                                                                     |
|                 | ⑧ 人件費の削減余地<br>成果を下げずに人件費を削減できないか？(事業のやり方の見直しによる業務時間の削減や臨時職員対応や外部委託による削減はできるか？)     | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由↓】<br>人件費の削減が出来ない                                                                                                      |
| 公平性<br>評価       | ⑨ 受益機会・受益者負担の適正化余地<br>事務事業の内容が一部の受益者に偏っていないか？受益者負担を見直す必要はないか？公平公正か？                | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由↓】<br>医療従事者及び医療費の確保は公平・公正である                                                                                         |

## 3 評価(Check2)担当課管理者による評価結果と総括

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| (1) 1次評価者としての評価結果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | (2) 1次評価の総括(事務事業を実施した結果を振り返り気づいたこと、課題、今後の方向性等について) |
| ① 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>② 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>③ 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>④ 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 休日、夜間市民が急病に対応できるよう病院を確保する運営費であり、今後も市民の安心のため必要である。  |

## 4 今後の方向性(事務事業担当課案)(PLAN)

| (1) 今後の事務事業の方向性(Check1の結果から定める)・・・複数選択可                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | (3) 改革・改善による方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                                     |                          |   |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |                          |    |                          |                          |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|--|----|----|----|------|----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 廃止(目的妥当性①、②、③の結果) <input type="checkbox"/> 事業統合・連携(有効性⑤の結果) <input type="checkbox"/> 公平性改善(公平性⑨の結果)<br><input type="checkbox"/> 休止(目的妥当性①、②、③の結果) <input type="checkbox"/> 成果向上(有効性④の結果) <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持(全評価項目で適切)<br><input type="checkbox"/> 必要性検討(目的妥当性①、②、③の結果) <input type="checkbox"/> コスト削減(効率性⑦、⑧の結果) | <table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト水準</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果水準</th> <th>向上</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> ※ 廃止・休止の場合は記入不要 |                          |                                     | コスト水準                    |   |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果水準 | 向上 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 維持 | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 低下 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                                     | コスト水準                    |   |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |                          |    |                          |                          |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 削減                       | 維持                                  | 増加                       |   |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |                          |    |                          |                          |                          |
| 成果水準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 向上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |   |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |                          |    |                          |                          |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 維持                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |   |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |                          |    |                          |                          |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 低下                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |   |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |                          |    |                          |                          |                          |
| (2) 改革改善案について                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                                     |                          |   |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |                          |    |                          |                          |                          |
| ①<br>②<br>③                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                                     |                          |   |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |                          |    |                          |                          |                          |
| (4) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | (5) 事務事業優先度評価結果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                                     |                          |   |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |                          |    |                          |                          |                          |
| ①<br>②<br>③                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <table border="1"> <tr> <td>成果優先度評価結果</td> <td>⑫</td> </tr> <tr> <td>コスト削減優先度評価結果</td> <td>⑥</td> </tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 成果優先度評価結果                | ⑫                                   | コスト削減優先度評価結果             | ⑥ |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |                          |    |                          |                          |                          |
| 成果優先度評価結果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ⑫                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                                     |                          |   |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |                          |    |                          |                          |                          |
| コスト削減優先度評価結果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ⑥                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                                     |                          |   |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |                          |    |                          |                          |                          |