

南アルプス市消防職員採用試験面接カード

1. 受験職種	2. 受験番号		
消防職（経験者：一般）			
3. 受験者 住所氏名など基本情報を記入してください。			
フリガナ 氏 名			
生年月日 平成 年 月 日生（令和9年4月1日現在で満 歳）			
現住所 〒		緊急連絡先 フリガナ 氏 名 続柄	
電話・携帯（ ） —		電話・携帯（ ） —	
4. 学歴 高等学校から最終学歴まで古い順に記入してください。			
学校名	学部・学科	在学期間	卒業区分
高等学校		年 月から 年 月まで	☐ 卒業・ ☐ 中退・ ☐ 卒業見込
		年 月から 年 月まで	☐ 卒業・ ☐ 中退・ ☐ 卒業見込
		年 月から 年 月まで	☐ 卒業・ ☐ 中退・ ☐ 卒業見込
5. 職歴 職歴を記入してください。なお、受験資格の対象となる職歴（民間企業等において、正規職員又はフルタイム勤務〔契約社員、派遣社員、嘱託職員等を含む〕として週30時間以上勤務し、1年以上継続したもの）に限ります。			
勤務先の名称	所在地	在職期間	在職年数
		年 月から 年 月まで	年 月
		年 月から 年 月まで	年 月
		年 月から 年 月まで	年 月
6. 休職・休業歴 職歴の在職期間中に休職・休業等の期間がある場合は記入してください。（※記載内容は選考時の参考とするものであり、職歴の通算年数から除外するものではありません。）			
勤務先の名称	休職等の期間	休職等年数	種別（※育児休業、介護休業、傷病休業など種別のみ記入し、詳細な病名等は記載不要です。）
	年 月から 年 月まで	年 月	
	年 月から 年 月まで	年 月	
	年 月から 年 月まで	年 月	

7. 免許・資格等 保有する免許や資格を記入してください。		
取得・登録年月日	名称	
年 月 日		
年 月 日		
年 月 日		
年 月 日		
年 月 日		

8. 表彰歴・懲戒処分歴 表彰歴又は懲戒処分歴がある場合は記入してください。		
表彰・懲戒処分年月日	内容	
年 月 日		
年 月 日		
年 月 日		

9. 志望理由 本市消防本部を志望した理由を記入してください。
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

10. 転職を希望する理由又は退職理由 現在勤務している方は転職を希望する理由を、既に退職している方は退職理由を記入してください。
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

11. 職務経験の概要

これまでの職歴の中で担当した主な業務内容、役割及び主な実績について記入してください。

12. 最も力を入れて取り組んだ経験

これまでの職務経験の中で、最も力を入れて取り組んだ業務や活動について、あなたの役割、工夫した点及び成果を含めて具体的に記入してください。

13. 困難な課題への対応経験

仕事上で直面した困難な課題や問題について、どのように対応し、その結果及び経験から何を学んだか記入してください。

14. 協調性・チームワーク

組織やチームの中で他者と連携しながら業務を遂行した経験について、あなたが果たした役割や工夫した点を含めて具体的に記入してください。

15. 住民対応・顧客対応経験

住民、顧客、取引先等との対応において、特に意識していたことや、その結果として得られた学び又は成果を含めて記入してください。

16. 緊急時・危機対応経験

事故、災害、クレーム対応、システム障害その他の緊急事態に直面した際の対応経験について、その状況、判断及び行動を含めて具体的に記入してください。

17. 消防職に活かせる経験・能力

これまでの職務経験の中で培った知識、技術、資格、能力等のうち、消防職に活かせると思われるものについて具体的に記入してください。

18. 自己PR

これまでの職務経験を踏まえ、自身の強みや能力について、その根拠となる経験を含めて記入してください。

19. 自由記載

これまでの職務経験、資格、能力その他、上記項目で記載できなかった事項があれば自由に記入してください。

.....
.....
.....
.....
.....
.....

20. 受験・就職活動等の状況

本市職員（消防職）採用試験以外に、他の消防本部、地方公共団体、国家公務員、民間企業等への応募状況について記入してください。（※参考として確認するものであり、選考結果に直接影響するものではありません。）

就職活動等の状況	志望順位	結果等
南アルプス市職員（消防職）採用試験	第 志望	
	第 志望	合格・不合格・未定（ ）
	第 志望	合格・不合格・未定（ ）
	第 志望	合格・不合格・未定（ ）

この面接カードに記載した内容は事実と相違ありません。

令和 年 月 日

受験者氏名（自署）

【注意事項】

次の各項目を確認し、同意のうえでこの書類を作成してください。

1. 記載事項は黒色のボールペンにより正確に記入してください。
2. 年月日は和暦で記入してください。
3. 略語や専門用語を使用する場合は、必要に応じて内容が分かるよう補足してください。
4. 職歴、資格、免許等は、正式名称で記載してください。
5. 記載欄が不足する場合は、別紙（任意様式）を添付してください。
6. 記載内容に不明な点や誤りがないか、提出前に必ず確認してください。
7. 虚偽の記載又は重大な記載漏れが判明した場合は、受験資格を失い、又は採用を取り消すことがあります。
8. 採用選考に必要な範囲において、職歴に関する証明書類の提出を求め、又は受験者の現在又は過去の勤務先に照会する場合があります。
9. 提出された面接カードは返却しません。
10. 記載された個人情報、採用試験及び採用に関する事務以外の目的には使用しません。