様式第３号（第３条関係）

収　支　予　算　書　（　●●年度　）

年　　　月　　　日

収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 予　　算　　額 | 説　　　　　明 |
| 利用料金 |  |  |
| （市委託金） |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 予　　算　　額 | 説　　　　　明 |
| 人件費 |  |  |
| 業務費 |  |  |
| 販売費 |  |  |
| 管理費 |  |  |
| （市への納付金） |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

（注）

１　支出の部の科目欄は具体的に記入してください。説明欄は積算基礎等詳細に記入してください。

２　記載する項目が多いときは、この様式で定める項目について、別に作成して提出することもできます。

３　収支予算書は、各会計年度（４月～３月）ごとに作成してください。

４　金額は、消費税及び地方消費税込みで記載してください。