

## 南アルプス市 LINE 公式アカウント運用ガイドライン

南アルプス市ソーシャルメディアの運用に関する基本ガイドラインに基づき、南アルプス市 LINE 公式アカウントの運用方針を次のとおり定める。

### 1.運用するソーシャルメディアの種類

LINE（ライン）

### 2.アカウント名、アカウント運用者名、アカウント管理責任者

- (1) アカウント名 南アルプス市 (@minamialps\_city)
- (2) アカウント運用者名 南アルプス市総合政策部秘書課
- (3) アカウント管理責任者 南アルプス市総合政策部秘書課長

### 3.運用目的

情報収集の方法は多様化しており、行政も多様な媒体による情報発信が求められていることから、多くの市民が利用する「LINE」を利用して、市の取組やイベント等に関する情報発信を行う。

### 4.投稿

- (1) 投稿者は、秘書課の他、秘書課長が必要と認める課（室）の職員とする。
- (2) 投稿内容は、健康や子育て、防災、イベント等、主に市民が必要とする情報とする。
- (3) 原則として、投稿時間帯は開庁時間内（午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで）、投稿頻度は週 1 回程度とする。

### 5.遵守事項

このガイドラインのほか、南アルプス市ソーシャルメディアの運用に関する基本ガイドライン、南アルプス市 LINE 公式アカウント利用規約、LINE 利用規約、関連法令、関連条例を遵守する。

### 6.注意事項

- (1) 当アカウントは専ら情報発信を行うものとし、原則として返信等を行わない。
- (2) この運用方針は、予告なく変更する場合がある。