

事務事業名	桃源郷マラソン大会活動支援事業		所属部局	教育委員会		単位番号	12334									
			所属課室	生涯学習課		課長名	新津 岳									
	<input type="checkbox"/> 実施計画事業		所属担当	社会体育		担当者名	今村繁樹									
基本政策	基本計画	V 個性と文化を育む都市づくり	予算科目	会計	名称	款	項	目	細目	細々目						
政策	計画	26 スポーツ・レクリエーションの振興	事業区分	01	一般	1	0	0	5	0	1	0	3	0	0	6
施策	体系	40 スポーツ・レクリエーション活動の推進		<input type="checkbox"/> 国の制度による義務的事業 <input type="checkbox"/> 施設等維持管理事業												
				<input type="checkbox"/> 県の制度による義務的事業 <input type="checkbox"/> 補助金交付事業												
事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 15 年度)		法令根拠	南アルプス市桃源郷マラソン大会事業補助金交付要綱												
	<input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 (~ 年度)															
事務事業の概要	事業の内容・・・期間限定複数年度事業は次年度以降3年間の計画内容も記載		事業費の主な内訳 (22年度)													
	桃源郷マラソン大会の開催にあたり桃源郷マラソン実行委員会に補助金を交付する。		項目(細節) 金額(千円) 項目(細節) 金額(千円)													
			補助金(その他補助金) 14,964													
			計 14,964													

1 現状把握(DO)

(1) 事務事業の目的と指標

① 活動	
22年度活動実績	第8回南アルプス市桃源郷マラソン大会実行委員会に補助金を交付
23年度活動予定	第9回南アルプス市桃源郷マラソン大会実行委員会に補助金を交付
② 対象(この事務事業は誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等	
桃源郷マラソン大会 市民	
③ 意図(この事務事業により対象をどのような状態にしていけるのか、どのように変えるのか)	
市民が、個々の体力や年齢に応じた種目に参加しスポーツに親しみ、県内外からの参加者等に市をPRすることができる。	
④ 上位目的(どのような結果に結び付けるのか)	
年間を通して、健康体力づくりに興味を持ちスポーツに親しむ人が増え、生涯スポーツ推進都市・果樹王国南アルプス市をアピールする。	

⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標) 数字は記入しない	
名称	単位
ア 補助金交付額	円
イ	
ウ	
⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標) 数字は記入しない	
名称	単位
ア 大会参加者数	人
イ 人口	人
ウ	
⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標) 数字は記入しない	
名称	単位
ア 市内参加者数	組
イ 市外参加者数	組
ウ	
⑧ 上位成果指標(結果の達成度を表す指標) 数字は記入しない	
名称	単位
ア 週1回以上運動している人の割合	%
イ	

(2) 事業費・指標の推移				単位	21年度 (決算・実績)	22年度 (決算見込・実績)	23年度 (予算・目標)	24年度 (次年度計画・目標)	25年度 (計画・目標)	26年度 (計画・目標)	最終年度 (トータルコスト・目標)
年間 トータル コスト	事業費	財源内訳	国庫支出金	千円							
			県支出金	千円							
			地方債	千円							
			その他	千円							
			一般財源	千円	15,587	14,964	14,700	14,210	14,210	14,210	
	事業費計 (A)			千円	15,587	14,964	14,700	14,210	14,210	14,210	0
	人件費	正規職員従事人数	人	2	2	3	3	3	3	3	
		延べ業務時間	時間	50	50	50	50	50	50	50	
		人件費計 (B)	千円	223	223	198	198	198	198	198	0
		(A)+(B)			千円	15,810	15,187	14,898	14,408	14,408	14,408
活動指標		アイ	円	15,587.0	14,964.0	14,700.0	14,700.0	14,700.0	14,700.0		
		イウ									
対象指標		アイ	人	6,120.0	6,963.0	0.0	8,000.0	8,000.0	8,000.0	8,000.0	
		イウ	人	72,933.0	72,996.0	72,849.0	72,800.0	72,800.0	72,800.0	72,900.0	
成果指標		アイ	組	1,144.0	1,100.0	0.0	1,500.0	1,500.0	1,500.0	1,500.0	
		イウ	組	4,365.0	4,400.0	0.0	4,500.0	4,500.0	4,500.0	4,500.0	
		ウ									
上位成果指標		アイ	%	35.0							
		イ									

(3) この事務事業を取り巻く状況(対象者・社会状況等)の変化、市民意見等

① この事務事業はいつ頃どんな経緯で開始されたのか？	合併以前より、旧白根町時代から健康増進・体力増強並びに町のPRを目的として開催されてきている
② 事務事業を取り巻く状況は開始時または5年前と比べてどう変化しているか？また、今後の予測は？	合併当初から数回はの参加者は4,000人前後で推移していたが、近年のマラソンブームの影響もあり徐々に参加者が増えてきており、参加者の安全に配慮し平成24年度大会は8,000人の定員を設けた。
③ 事務事業に対して関係者(市民、事業対象者、議会等)からどんな意見・要望が寄せられているか？	年々参加者が増えてきているため、参加者及び関係者の駐車場確保と輸送問題に苦慮している。H22年度に楨形総合公園に駐車場が拡充され、役員駐車場として利用できるようになった。

(4) 改革改善の取り組み状況

① 改革改善の取り組み実施は？	<input type="checkbox"/> 取り組みしている ⇒【内容！】 <input checked="" type="checkbox"/> 取り組みしていない ⇒【理由！】
② これまでの改革改善の取り組み状況・経過(取り組みしていない場合はその理由)	大会経費における参加料と広告収入増加及び開催経費削減を指示してきた。
③ H 22年度に実施した改革改善の内容	上記と同様

事務事業名	桃源郷マラソン大会活動支援事業	所属部	教育委員会	所属課	生涯学習課
-------	-----------------	-----	-------	-----	-------

2 評価(Check1)担当者による事後評価(複数年度事業は途中評価)

目的 妥当性 評価	①政策体系との整合性 この事務事業の目的は市の政策体系の施策に結びつき、貢献しているか？ 意図が上位目的に結びついているか？	<input type="checkbox"/> 結びついていない(見直し余地がある) ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由↓】 大会の開催によって、市民のスポーツに対する意識の高揚が図られている
	②公共関与の妥当性 この事務事業を税金を投入して市が行わなければならないのか？ 民間やNPOに委ねることは可能か？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由↓】 県内でも有数の競技会を開催することにより、スポーツ推進都市「南アルプス市」アピールできる
	③維持・継続の妥当性 現状の対象と意図、成果から考えて、この事務事業を将来にわたり、維持・継続していくことは妥当か？目的や事業の必要性を見直す余地はあるか？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由↓】 小学生以上が参加できるなど、各種の部が設定されている
有効性 評価	④成果の向上余地 事務事業のやり方・進め方を変えることで成果を向上させることはできるか？できない場合は何が原因でできないのか？	<input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由↓】 全国で行われているマラソン大会と同等の仕様で開催している
	⑤類似事業との統廃合・連携の可能性 類似した目的を持つ事務事業が他にあるか？類似事務事業がある場合、その事務事業との統合や連携を図ることはできるか？	<input type="checkbox"/> 類似事務事業がある ⇒(類似する事務事業の名称を記入！) <input type="checkbox"/> 統合・連携ができる ⇒【理由と具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input type="checkbox"/> 統合・連携ができない ⇒【理由↓】 <input checked="" type="checkbox"/> 類似事務事業がない
	⑥休止・廃止した時の影響及び休止・廃止の可能性 この事務事業を休止・廃止した場合影響はあるか？また成果から考えて、休止・廃止することはできるか？	<input type="checkbox"/> 影響なし <input checked="" type="checkbox"/> 影響あり ⇒【理由と影響の内容↓】 生涯スポーツ推進都市・果樹王国南アルプス市をアピールする機会を失う <input type="checkbox"/> 休止・廃止ができる <input checked="" type="checkbox"/> 休止・廃止できない ⇒【理由↓】 廃止により、スポーツ推進の都市のイメージがなくなる
効率性 評価	⑦事業費の削減余地 成果を下げずに事業費(コスト)を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由↓】 協賛会社等の大会協力者を新規に募っているが、現在の経済状況下においては困難であり、現状維持が精一杯である
	⑧人件費の削減余地 成果を下げずに人件費を削減できないか？(事業のやり方の方の見直しによる業務時間の削減や臨時職員対応や外部委託による削減はできるか？)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由↓】 各係り、担当の必要最小限のタイムスケジュールで運営されており、各種団体の協力もいただいている。
公平性 評価	⑨受益機会・受益者負担の適正化余地 事務事業の内容が一部の受益者に偏っていないか？受益者負担を見直す必要はないか？公平公正か？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由↓】 小学生以上であれば参加でき、市の一大イベントとなっている。

3 評価(Check2)担当課管理者による評価結果と総括

(1) 1次評価者としての評価結果	(2) 1次評価の総括(事務事業を実施した結果を振り返り気づいたこと、課題、今後の方向性等について)
① 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ② 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ③ 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ④ 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	

4 今後の方向性(事務事業担当課案)(PLAN)

(1) 今後の事務事業の方向性(Check1の結果から定める)・・・複数選択可		(3) 改革・改善による方向性																						
<div><input type="checkbox"/> 廃止(目的妥当性①、②、③の結果)</div> <div><input type="checkbox"/> 事業統合・連携(有効性⑤の結果)</div> <div><input type="checkbox"/> 公平性改善(公平性⑨の結果)</div> <div><input type="checkbox"/> 休止(目的妥当性①、②、③の結果)</div> <div><input type="checkbox"/> 成果向上(有効性④の結果)</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> 現状維持(全評価項目で適切)</div> <div><input type="checkbox"/> 必要性検討(目的妥当性①、②、③の結果)</div> <div><input type="checkbox"/> コスト削減(効率性⑦、⑧の結果)</div>		<table><tr><th colspan="2" rowspan="2"></th><th colspan="3">コスト水準</th></tr><tr><th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr><tr><th rowspan="3">成果水準</th><th>向上</th><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><th>維持</th><td><input type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td></td></tr><tr><th>低下</th><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td></td></tr></table>				コスト水準			削減	維持	増加	成果水準	向上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	維持	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		低下	<input type="checkbox"/>		
		コスト水準																						
		削減	維持	増加																				
成果水準	向上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																				
	維持	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																					
	低下	<input type="checkbox"/>																						
(2) 改革改善案について		※ 廃止・休止の場合は記入不要																						
①																								
②																								
③																								
(4) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策		(5) 事務事業優先度評価結果																						
①		成果優先度評価結果	⑩																					
②																								
③		コスト削減優先度評価結果	⑥																					