

| 事務事業名 | 消防協会研修参画事業                                                                                                                                                                                                 |             | 所属部局      | 消防本部                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    | 単位番号 | 13050 |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-------|---|----|-----|--------|--------|--------|--------|---------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|----|
|       |                                                                                                                                                                                                            |             | 所属課室      | 消防課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    | 課長名  | 芦沢俊一  |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
|       | <input type="checkbox"/> 実施計画事業                                                                                                                                                                            |             | 所属担当      | 地域消防                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    | 担当者名 | 森本浩人  |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
| 基本政策  | 基本計画体系                                                                                                                                                                                                     | 情報と連携の都市づくり | 予算科目      | 会計                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 名称 | 款    | 項     | 目 | 細目 | 細々目 |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
| 政 策   |                                                                                                                                                                                                            | 安全な環境づくり    | 事業区分      | 01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 一般 | 0    | 9     | 0 | 1  | 0   | 2      | 0      | 4      | 0      | 0       | 3  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
| 施策    |                                                                                                                                                                                                            | 防災体制の充実     |           | <input type="checkbox"/> 国の制度による義務的事業 <input type="checkbox"/> 施設の維持管理事業<br><input type="checkbox"/> 県の制度による義務的事業 <input type="checkbox"/> 補助金交付事業<br><input type="checkbox"/> 市の制度による義務的事業 <input checked="" type="checkbox"/> その他の事業<br><input type="checkbox"/> 義務化されている協議会等の負担金                                                   |    |      |       |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
| 事業期間  | <input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返（開始年度 15 年度）<br><input type="checkbox"/> 期間限定複数年度（ ～ 年度）                                                                           | 法令根拠        | 消防組織法、消防法 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |      |       |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
| 事業概要  | 事業の内容・・・期間限定複数年度事業は次年度以降3年間の計画内容も記載<br>山梨県消防協会南アルプス支部の研修負担金。<br>消防協会南アルプス支部は、歴代の団長や副団長らで構成されていて、現在の会員数は66人。<br>その内、現在の消防団長1人と副団長6人が会員に入っている。<br>消防協会南アルプス支部で年に1度県内の消防関係施設、先進地視察や山梨県消防協会会員との交流を深めることになっている。 |             |           | 事業費の主な内訳（22年度）<br><table> <tr> <th>項目(細節)</th> <th>金額(千円)</th> <th>項目(細節)</th> <th>金額(千円)</th> </tr> <tr> <td>研修参加負担金</td> <td>21</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>計</td> <td>21</td> </tr> </table> |    |      |       |   |    |     | 項目(細節) | 金額(千円) | 項目(細節) | 金額(千円) | 研修参加負担金 | 21 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 計 | 21 |
|       | 項目(細節)                                                                                                                                                                                                     | 金額(千円)      | 項目(細節)    | 金額(千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |      |       |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
|       | 研修参加負担金                                                                                                                                                                                                    | 21          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |      |       |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
|       |                                                                                                                                                                                                            |             |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |      |       |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
|       |                                                                                                                                                                                                            |             |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |      |       |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
|       |                                                                                                                                                                                                            | 計           | 21        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |      |       |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
|       |                                                                                                                                                                                                            |             |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |      |       |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
|       |                                                                                                                                                                                                            |             |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |      |       |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
|       |                                                                                                                                                                                                            |             |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |      |       |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
|       |                                                                                                                                                                                                            |             |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |      |       |   |    |     |        |        |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |

1 現状把握( DO )

(1) 事務事業の目的と指標

|                                          |                                             |
|------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 活動                                       |                                             |
| 22年度活動実績                                 | 協定会一日研修参加。「西湖(根場)における災害対策」を現地のの方に説明していただいた。 |
| 23年度活動予定                                 | 23年度については現在未定の状況である。                        |
| 対象(この事務事業は誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等        |                                             |
|                                          | 山梨県消防協会南アルプス支部会員<br>消防団長1人・副団長6人            |
| 意図(この事務事業により対象をどのような状態にしていのか、どのように変えるのか) |                                             |
|                                          | 県内の会員との交流及び南アルプス支部内での情報交換する。                |
| 上位目的(どのような結果に結び付けるのか)                    |                                             |
|                                          | 消防団組織と協定会組織の協力により消防体制の向上が図れる。               |

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| 活動指標(事務事業の活動量を表す指標) 数字は記入しない     |    |
| 名称                               | 単位 |
| ア 研修会の参加者数                       | 人  |
| イ                                |    |
| ウ                                |    |
| 対象指標(対象の大きさを表す指標) 数字は記入しない       |    |
| 名称                               | 単位 |
| ア 参加者数                           | 人  |
| イ                                |    |
| ウ                                |    |
| 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標) 数字は記入しない |    |
| 名称                               | 単位 |
| ア 交流を行った人数                       | 人  |
| イ                                |    |
| ウ                                |    |
| 上位成果指標(結果の達成度を表す指標) 数字は記入しない     |    |
| 名称                               | 単位 |
| ア 体制の向上が図れたと思った参加者の割合            | %  |
| イ                                |    |

| (2) 事業費・指標の推移     |     |           |       | 単位    | 21年度<br>(決算・実績) | 22年度<br>(決算・実績) | 23年度<br>(予算・目標) | 24年度<br>(次年度計画・目標) | 25年度<br>(計画・目標) | 26年度<br>(計画・目標) | 最終<br>年度<br>(トータルコスト・目標) |
|-------------------|-----|-----------|-------|-------|-----------------|-----------------|-----------------|--------------------|-----------------|-----------------|--------------------------|
| 年間<br>トータル<br>コスト | 事業費 | 財源内訳      | 国庫支出金 | 千円    |                 |                 |                 |                    |                 |                 |                          |
|                   |     |           | 県支出金  | 千円    |                 |                 |                 |                    |                 |                 |                          |
|                   |     |           | 地方債   | 千円    |                 |                 |                 |                    |                 |                 |                          |
|                   |     |           | その他   | 千円    |                 |                 |                 |                    |                 |                 |                          |
|                   |     |           | 一般財源  | 千円    | 21              | 21              | 21              | 21                 | 21              | 21              |                          |
|                   |     | 事業費計 (A)  | 千円    | 21    | 21              | 21              | 21              | 21                 | 21              | 0               |                          |
|                   | 人件費 | 正規職員従事人数  | 人     | 3     | 3               | 3               | 3               | 3                  | 3               | 3               |                          |
|                   |     | 延べ業務時間    | 時間    | 200   | 200             | 200             | 200             | 200                | 200             | 200             |                          |
|                   |     | 人件費計 (B)  | 千円    | 892   | 892             | 792             | 792             | 792                | 792             | 0               |                          |
|                   |     | (A) + (B) | 千円    | 913   | 913             | 813             | 813             | 813                | 813             | 0               |                          |
| 活動指標              |     |           | 人     | 18.0  | 18.0            | 18.0            | 18.0            | 18.0               | 18.0            |                 |                          |
| 対象指標              |     |           | 人     | 7.0   | 7.0             | 7.0             | 7.0             | 7.0                | 7.0             |                 |                          |
| 成果指標              |     |           | 人     | 18.0  | 18.0            | 18.0            | 18.0            | 18.0               | 18.0            |                 |                          |
| 上位成果指標            |     |           | %     | 100.0 | 100.0           | 100.0           | 100.0           | 100.0              | 100.0           |                 |                          |

(3)この事務事業を取り巻く状況(対象者・社会状況等)の変化、市民意見等

|                                               |                                        |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| この事務事業はいつ頃どんな経緯で開始されたのか？                      | 旧峡西支部より合併時に南アルプス支部になり現在まで継続されている事業である。 |
| 事務事業を取り巻く状況は開始時または5年前と比べてどう変化しているか？また、今後の予測は？ | 東海地震等の発生確率が据え置きの中、切迫感や被害想定は年々上昇している。   |
| 事務事業に対して関係者(市民、事業対象者、議会等)からどんな意見・要望が寄せられているか？ | 大規模地震を含めた災害時のリーダーとなってほしいと要望されている。      |

(4) 改革改善の取り組み状況

|                                       |                                                                                             |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 改革改善の取り組み実施は？                         | <input type="checkbox"/> 取り組みしている 【内容！】 <input checked="" type="checkbox"/> 取り組みしていない 【理由！】 |
| これまでの改革改善の取り組み状況・経過(取り組みしていない場合はその理由) | 現状の活動以上それ以下もないため                                                                            |
| H 22年度に実施した改革改善の内容                    | 特になし                                                                                        |

|       |            |     |      |     |     |
|-------|------------|-----|------|-----|-----|
| 事務事業名 | 消防協会研修参画事業 | 所属部 | 消防本部 | 所属課 | 消防課 |
|-------|------------|-----|------|-----|-----|

## 2 評価(Check1)担当者による事後評価(複数年度事業は途中評価)

|                 |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                             |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | 政策体系との整合性<br>この事務事業の目的は市の政策体系の施策に結びつき、貢献しているか？意図が上位目的に結びついているか？                  | <input type="checkbox"/> 結びついていない(見直し余地がある) 【理由↓】<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている 【理由↓】<br>行政には限界があり、地域密着の地元消防団および元消防団のトップの方々に頼らなければならない時が必ず来ると思う。                                      | 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映                                                                                                                      |
|                 | 公共関与の妥当性<br>この事務事業を税金を投入して市が行わなければならないのか？民間やNPOに委ねることは可能か？                       | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 【理由↓】<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である 【理由↓】<br>火災時など多数の災害現場で情報の共有等、ここで無ければ出来ない。                                                                         | 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映                                                                                                                      |
|                 | 維持・継続の妥当性<br>現状の対象と意図、成果から考えて、この事務事業を将来にわたり、維持・継続していくことは妥当か？目的や事業の必要性を見直す余地はあるか？ | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 【理由↓】<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である 【理由↓】<br>市民の安全を考えての活動であるため妥当。                                                                                     | 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映                                                                                                                      |
| 有効性<br>評価       | 成果の向上余地<br>事務事業のやり方・進め方を変えることで成果を向上させることはできるか？できない場合は何が原因でできないのか？                | <input type="checkbox"/> 向上余地がある 【理由↓】<br><input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない 【理由↓】<br>事務局はあくまで消防職員なので、これ以外の業務も多数あり、現状以上は出来ない。                                                                 | 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映                                                                                                                      |
|                 | 類似事業との統合・連携の可能性<br>類似した目的を持つ事務事業が他にあるか？類似事務事業がある場合、その事務事業との統合や連携を図ることはできるか？      | <input type="checkbox"/> 類似事務事業がある (類似する事務事業の名称を記入↓)<br><br><input type="checkbox"/> 統合・連携ができる 【理由と具体案↓】<br><input type="checkbox"/> 統合・連携ができない 【理由↓】<br><input checked="" type="checkbox"/> 類似事務事業がない | 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映                                                                                                                      |
|                 | 休止・廃止した時の影響及び休止・廃止の可能性<br>この事務事業を休止・廃止した場合影響はあるか？また成果から考えて、休止・廃止することはできるか？       | <input type="checkbox"/> 影響なし<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響あり 【理由と影響の内容↓】<br>地域の危険箇所や災害弱者の把握など遅れてはならない<br>情報収集に遅れが出る可能性がある。                                                                | <input type="checkbox"/> 休止・廃止ができる<br><input checked="" type="checkbox"/> 休止・廃止できない 【理由↓】<br>地域の危険箇所や災害弱者の把握など遅れてはならない情報<br>収集に遅れが出る可能性がある。 |
| 効率性<br>評価       | 事業費の削減余地<br>成果を下げずに事業費(コスト)を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)                          | <input type="checkbox"/> 削減余地がある 【理由・具体案↓】<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない 【理由↓】<br>削減するところがない                                                                                          | 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映                                                                                                                      |
|                 | 人件費の削減余地<br>成果を下げずに人件費を削減できないか？(事業のやり方の見直しによる業務時間の削減や臨時職員対応や外部委託による削減はできるか？)     | <input type="checkbox"/> 削減余地がある 【理由・具体案↓】<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない 【理由↓】<br>消防というつながりからも、外部や臨時では不可能である                                                                          | 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映                                                                                                                      |
| 公平性<br>評価       | 受益機会・受益者負担の適正化余地<br>事務事業の内容が一部の受益者に偏っていないか？受益者負担を見直す必要はないか？公平公正か？                | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 【理由・具体案↓】<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である 【理由↓】<br>市民の安全を考えての活動であるため妥当。                                                                              | 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映                                                                                                                      |

## 3 評価(Check2)担当課管理者による評価結果と総括

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| (1) 1次評価者としての評価結果                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | (2) 1次評価の総括(事務事業を実施した結果を振り返り気づいたこと、課題、今後の方向性等について) |
| 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 消防において地域との密着は大事であり、その先頭となっていただく方々との情報交換は欠かせない。     |

## 4 今後の方向性(事務事業担当課案)(PLAN)

| (1) 今後の事務事業の方向性(Check1の結果から定める)・・・複数選択可                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | (3) 改革・改善による方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                                     |                          |  |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |  |    |                          |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|--|----|----|----|------|----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----|--------------------------|-------------------------------------|--|----|--------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> 廃止(目的妥当性 、 、 の結果) <input type="checkbox"/> 事業統合・連携(有効性 の結果) <input type="checkbox"/> 公平性改善(公平性 の結果)<br><input type="checkbox"/> 休止(目的妥当性 、 、 の結果) <input type="checkbox"/> 成果向上(有効性 の結果) <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持(全評価項目で適切)<br><input type="checkbox"/> 必要性検討(目的妥当性 、 、 の結果) <input type="checkbox"/> コスト削減(効率性 、 の結果) | <table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th><th colspan="3">コスト水準</th></tr> <tr> <th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr> <tr> <th rowspan="3">成果水準</th><th>向上</th><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr> <th>維持</th><td><input type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td></td></tr> <tr> <th>低下</th><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td></td></tr> </table> 廃止・休止の場合は記入不要 |                          |                                     | コスト水準                    |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果水準 | 向上 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 維持 | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  | 低下 | <input type="checkbox"/> |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                                     | コスト水準                    |  |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |  |    |                          |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 削減                       | 維持                                  | 増加                       |  |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |  |    |                          |  |  |
| 成果水準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 向上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |  |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |  |    |                          |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 維持                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                          |  |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |  |    |                          |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 低下                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |                                     |                          |  |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |  |    |                          |  |  |
| (2) 改革改善案について<br>消防協会の会員は消防幹部のOBの方々とあり、地域に密着している。このため地域の情報交換は欠かせないため現状の事業は適切であり改革改善の必要はない。                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                                     |                          |  |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |  |    |                          |  |  |
| (4) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | (5) 事務事業優先度評価結果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                                     |                          |  |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |  |    |                          |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <table border="1"> <tr> <td>成果優先度評価結果</td><td></td></tr> <tr> <td>コスト削減優先度評価結果</td><td></td></tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 成果優先度評価結果                |                                     | コスト削減優先度評価結果             |  |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |  |    |                          |  |  |
| 成果優先度評価結果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                                     |                          |  |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |  |    |                          |  |  |
| コスト削減優先度評価結果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                                     |                          |  |  |    |    |    |      |    |                          |                          |                          |    |                          |                                     |  |    |                          |  |  |