南アルプス市	平成	24	年度			業マネジメント									
用ノルンス巾	1 /3%	27	十/文	(身	<u>ŧ)予算編</u>	成資料•実施	計画	資料	作月	戊日 H	25 年	3	月	22 日作	成
			南沽	第一保育	所保育活動物	掛		副部局		健福祉部	_	単位番·			169
事務事業名			112 119	1N1 NCH	// / H H 29/1)	_		謀室	南湖	第一保育		課長名		五味たり	
						□ 実施計画事業	所属	属担当				旦当者:		五味たり	
基本政策	基I 本	V	快適で	心のかよい	あう都市づく	ŋ	予算	科目	会計 01	名称 一般	款 03	項 02	目 04	細目 170	細々目 06
-1		7								の制度によ					
政 策	画		社会福	祉の充実			 ли			の制度によ				助金交付	
+4- 44-	体 2	28	児童福祉の充実		事業区分	E区分	□市の	の制度によ	る義務的	的事業		の他の事業	集		
施策	系			性の尤夫				□ 義ネ	努化されて (いる協議	養会等の)負担金	<u>:</u>		
事業期間	□ 単:	年度の	み 🔽 🖺	单年度繰返	(開始年度	年度)	法全	材拠							
于不列向	□期	間限定	複数年度	(~	年度)	724 1.	, 1212							
事事業の内容・・・	期間限	定複数	年度事業に	は次年度以降	<mark>拳3年間の計</mark> 画	内容も記載	事業	費の主	な内訳	(24年	度 決	算見込	<u>,) </u>		
	質、講師	謝礼、♬ ▮笙修∓		教材等消耗	治、世代間交	流事業食料費、保育 查料、職員検便検査	担偿	<mark>目(細)</mark>	節)	金額(千	円) 106 台t	項目(細節)	金額	(千円)
事 証書等印刷代、教 業 料、バス借上料、	職員研修	* 争 旭 4	主人、加及	KHY "E VILL		五19、減負限民候五 に関わる運営経費	報貨物	Ę			190 貝1 10	旦並無助立	並及い文	7.1 本	49
の児童数の増加、洞	成少が影	響する。	,				i需用	費		4,	875	•••••	••••••		
概							役務	<u> </u>			875 205 10	•••••	••••••		
要							使用料	費 料及び1	賃借料		10	Ī	計		5,325
1 現状把握([00)														
(1) 事務事業の目的		Ē					_								
① 活動								⑤ 活	動指標	(事務事業	の活動	量を表す	「指標)	数字は記え	人しない
24年度活動実績	入所式	.·検診·				運動会・遠足・発表			222.5.22	<mark>(事務事業</mark> 名称				単位	<u>ī</u>
1,2,1,2,7,12	会•粬[,職員丗修	・・親子レク・	•祖父母交流会	・小字段父流	- ⇒	アチ	算額 錘車器	*/-					
25年度活動予定								1 1	性争業	级					

1 現状把握(DO) (1) 事務事業の目的と指標		
① 活動		活動指標(事務事業の活動量を表す指標)数字は記入しない名称単位
24年度活動実績 入所式・検診・西南湖生き生きクラブ交流・夏祭り・運動会・遠足・発表会・細菌検査・職員研修・親子レク・祖父母交流会・小学校交流	⇒	名称 単位 単位
25年度活動予定	~	ア 予算額 イ 各種事業数 ウ
② 対象(この事務事業は誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等		6 対象指標(対象の大きさを表す指標)数字は記入しない 名称 単位
入所児童·保育所職員	⇒	7. 児童数 イ. 保育所職員数 ウ
③ 意図(この事務事業により対象をどのような状態にしていくのか、どのように変えるのか)		⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)数字は記入しない 名称 単位
保育理念「子ども一人一人を大切に、保護者からも信頼され地域に愛される保育所を目指す。」を元に保育指針に沿った保育をうける。	⇒	ア 卒園児童数 イ 保育所職員数 ウ
④ 上位目的(どのような結果に結び付けるのか)		⑧ 上位成果指標(結果の達成度を表す指標)数字は記入しない
福祉の充実	⇒	名称 単位 ア 保育所に満足している保護者数 イ
(2) 事業費・指標の推移 単位 23年度 24年度 25年度	2	26年度 27年度 28年度 最終 年度

(2)	車	業費・指標の推移	z	単位	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度		最終 年度
(2,	7			+12	(決算・実績)	(決算見込・実績)	(予算・目標)	(次年度計画・目標)	(計画・目標)	(計画・目標)	(トータルコスト・目標)
年		財 国庫支出金 県支出金	È	千円							
	事	源県支出金		千円							
L	業			千円							
H	未費	アコースの他		千円							
タ	复	一般財源		千円	5,239	5,117	5,478				
7		事業費計(A))	千円	5,239	5,117	5,478	0	0	0	0
1	人	正規職員従事人	数	人	3	3	3				
	件	延べ業務時間		時間	2,208	2,056	2,056				
ス	費	人件費計(B)		千円	8,748	8,146	8,146	0	0	0	0
7		(A)+(B)		千円	13,987	13,263	13,624	0	0	① - 目標) (計画・目標) (トー 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0
			ア		5,325.0	5,117.0	5,117.0				0 0
		活動指標イ									
	Ö										
			ア		60.0	63.0	63.0	0.0			0.0
	対象指標 イ										
	<u> </u>		ウ				•••••				
			ア		17.0	13.0	16.0	0.0			0.0
		成果指標	1				***************************************				
			ゥ				•				
	-	生中北 藩	ア		54.0	52.0	52.0	0.0			0.0
	上	.位成果指標	1								

(3)この事務事業を取り巻く状況(対象者・社会状況等)の変化、市民意見等

(1)	昭和28年4月に創設され、昭和54年に新築された。西南湖・和泉・田島からの児童を受け入れ、一時期天神団地・ リバータウンの児童増加があったが、少子化が進み児童が減少している。
(7)	社会情勢の変化とともに、保育ニーズの多様化、保育所の責務の重責それに伴う保育士の資質向上のための職 員研修の積極的な必要性が求められる
(事務事業に対して関係者(市民、事業対象者、議会 等)からどんな意見・要望が寄せられているか?	安全安心な子育ての環境の構築が求められている。 園庭開放や地域と交流など地域に根ざした市民のニーズ対 応。

(4) 改革改善の取り組み状況

(1) STSTSTSTSTSTSTSTSTSTSTSTSTSTSTSTSTSTST	
① 改革改善の取り組み実施は?	▼ 取り組みしている ⇒【内容↓】 □ 取り組みしていない ⇒【理由↓】
② これまでの改革改善の取り組み状況・経過 (取り組みしていない場合はその理由)	外部研修を職員に伝達する研修報告会を設け、資料の全員文コピーや担当のレポート、説明等を行う体制を作り、保育士の知識、技術の向上、又保育士の自己評価から保育所評価につなげ公表した。又保育士、保育所の資 質向上に努めた。
③ H 24年度に実施した改革改善の内容	・保育士の自己評価、保育所評価 公表 ・研修報告会 ・行事の見直し・保育所での保護者研修会の実施 ・地域との交流 運動会時アンブ延長工事

	事務事業名	南湖第一保育所保育活動費	所属部	保健福祉部	所属課	南湖第一	一保育所
2	評価(Check1)担当者による ①政策体系との整合性	事後評価(複数年度事業は途中評価 □ 結びついていない(見直し余地がある)		⇒ 3評価(Check2)	・4今後の方	向性に反明	映
	が上位目的に結びついているか?	図 児童福祉法に基づく政策体系の施策であり目 育場所の確保が重要であり、その児童が健全	に成長できるよう	保育活動事業を行って	いる。	で化と共に、	子どもの保
的妥当	② 公共関与の妥当性 この事務事業を税金を投入して市が行わなければならないのか?	▼ 妥当である ⇒【理由↓】 少子化、待機児童、幼保一体化など保育所の り、公共関与は妥当と思う		neck2)・4 今後の方 先課題として掲げられ ^っ		策について	も同様であ
性評	民間やNPO、市民協働に移行することは可能か?	事務事業の全部もしくは一部を外部に移行す			□市民	協働	
価	③ 維持・継続の妥当性 現状の対象と意図、成果から考えて、この事務事業を将来にわたり、維持・継続 していくことは妥当か?目的や事業の必 要性を見直す余地はあるか?	適切である ⇒【理由↓】職員、及び児童数に応じての保育活動費なの	で適切だと思う。	neck2)・4今後の方			
	④ 成果の向上余地 今後さらに事務事業の成果を向上させることはできるか?できない場合は何が原因でできないのか?		】 ⇒ 3評 】	価(Check2)・4今行 価(Check2)・4今行 に、経費を工夫し保育活	後の方向性に	反映	える。
有	⑤ 類似事業との統廃合・連携の可能性	世 □ 類似事務事業がある ⇒(類似する事務事	事業の名称を記え	(1)			
効性評価	類似した目的を持つ事務事業が他にあるか?類似事務事業がある場合、その事務事業との統合や連携を図ることはできるか?	 統合・連携ができない ⇒【理	由と具体案↓】 由↓】	⇒ 3評価(Ch	eck2) •4今1	後の方向性	生に反映
	⑥ 休止・廃止した時の影響及び休止・廃止の可能性 この事務事業を休止・廃止した場合影響 はあるか?また成果から考えて、休止・ 廃止することはできるか?	□ 影響あり ⇒【理由と影響の内容↓】 安心して保育できる環境が作れない。		休止・廃止ができる 休止・廃止できない 保護者の就労が困難で	⇒【理由↓	1	
効率性	⑦ 事業費の削減余地 成果を下げずに事業費(コスト)を削減できないか?(仕様や工法の適正化、住民の協力など)	□ 削減余地がある ⇒【理由・具体案☑ 削減余地がない ⇒【理由↓】(保育環境を整える為に削減の余地は無い。	:↓] ⇒ :	3評価(Check2)·4	今後の方向性	生に反映	
評	⑧ 人件費の削減余地 成果を下げず人件費を削減できない	□ 削減余地がある ⇒【理由・具体案☑ 削減余地がない ⇒【理由↓】	:↓] ⇒ :	3評価(Check2)・4	今後の方向性	生に反映	
価	による削減はできるか?)	子ども一人一人の人格を尊重して保育内容を 員数が正職員数より多く、ほぼ同様な業務をこ 要だと思う。	:なしているが、 <i>あ</i>	る程度以上の要求は正	職員に委ねられ	れる。正職員	
公 平		☑ 公平・公正である ⇒【理由↓】	:↓] ⇒ :	3評価(Check2)・4	今後の方向性	性に反映	
	事務事業の内容が一部の受益者に偏っていないか?受益者負担を見直す必要はないか?公平公正か?						
	評価(Check2)担当課管理者		- 446-45-15-15-15-15-15-15-15-15-15-15-15-15-15	B+15115153	- 1 P - 4 - 1	, a 1 + 1 1	th
(1) 1次評価者としての評価結果 (2) 1次評価の総括(事務事業を実施した結果を振り返り気づいたこと、課題、今後の大 ① 目的妥当性 ☑ 適切 ☑ 見直し余地あり 、児童福祉の充実は国の重要施策の1つである。老朽化した施設ではあるが、安心安全な							境の確保な
	② 有効性 🔽 適切 🗌 見直	ど子ども達の発達の状況に応じ に し余地あり とが必要。	ンに休育店動がな	こされている。 今後統合	に回げ台埋的な	1休	呂を日指すこ
	③ 効率性 ☑ 適切 □ 見直	し余地あり					
	④ 公平性 ☑ 適切 □ 見直	し余地あり					
	今後の方向性(事務事業担当記) 今後の東発東業の方向性(Charle			1/2/	小苗, 小羊に	トス七点州	
		k1の結果から定める)・・・複数選択可 「事業統合・連携(有効性⑤の結果)」	八亚性改善(八)		改革・改善に。	トの刀円性	

□ 休止(目的妥当性①、②、③の結果) □ 成果向上(有効性④の結果)
☑ 現状維持(全評価項目で適切) コスト水準 □ 必要性検討(目的妥当性①、②、③の結果) □ コスト削減(効率性⑦、⑧の結果) 削減 維持 増加 人果水準 維持 低下 ※ 廃止・休止の場合は記入不要 (5)事務事業優先度評価結果 ② ③ 成果優先度評価結果 (12) コスト削減優先度評価結果 6