

転出届

南アルプス市長宛

令和 年 月 日

(ふりがな) 届出人		昼間の連絡先 (電話番号)	-	-	
新しい住所に住み始めた日		令和 年 月 日	※日中連絡のつく連絡先を必ずご記入ください。		
住所	新		世帯主	新	
	旧	南アルプス市		旧	
	(ふりがな) 転出するすべての人の氏名		生年月日		性別
1			明・大 昭・平・令	年 月 日	男・女
2			明・大 昭・平・令	年 月 日	男・女
3			明・大 昭・平・令	年 月 日	男・女
4			明・大 昭・平・令	年 月 日	男・女
5			明・大 昭・平・令	年 月 日	男・女
※現世帯主が新住所地へ転出し、その世帯に残る方がいる場合には、世帯に残ったどなたが世帯主になるか記入をお願いします。					
旧世帯（南アルプス市の世帯）変更後の世帯主の氏名：					

《注意事項》 ※必ずお読みください

- こちらの転出届の用紙に必要な事項を記入し、下記の書類と合わせて市役所戸籍市民課まで郵送してください。
- 国民健康保険・介護保険・税関係等で、別途市役所よりご連絡させていただく場合があります。

《必要書類》 下記のものを同封してください。

- ①記入済みの転出届（本紙）
- ②返信用封筒（定形封筒の場合434円分の切手を貼って新住所地を記入したもの）
- ③本人確認書類（免許証等）の写し

《送付先》

〒400-0395
山梨県南アルプス市小笠原376番地 戸籍市民課
電話番号：055-282-1111（代表）
055-282-6094（戸籍市民課直通）

※転出証明書は個人番号・住民票コードが記載されているため、**簡易書留及び転送不要**で発送いたします。
簡易書留の切手代は、**お客様のご負担**となりますのでご了承ください。